# Zarządzenie Nr 25 Dziekana Wydziału Technologii i Inżynierii Chemicznej Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 20 listopada 2020 r.

## w sprawie wprowadzenia „Wydziałowej procedury wykrywania plagiatów i naruszeń własności intelektualnej”

Na podstawie zarządzenia nr 16 Rektora ZUT z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie Podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach działania tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie oraz § 8 pkt. 13 zarządzenia nr 117 Rektora ZUT z dnia 4 września 2020 r. *w sprawie zakresów obowiązków osób pełniących funkcje kierownicze na kadencję 2020 – 2024* zarządza się co następuje:

### §paragraf 1.

Wprowadza się „Wydziałową procedurę wykrywania plagiatów i naruszeń własności intelektualnej”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

### §paragraf 2.

Przestaje obowiązywać „Wydziałowa procedura wykrywania plagiatów i naruszeń własności intelektualnej” (nr WTiICh/O-III/8b/W) zatwierdzona przez Dziekana WTiICh w dniu 20.06.2017 r.

### §paragraf 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan  
Wydziału Technologii i Inżynierii Chemicznej  
  
  
prof. dr hab. inż. Rafał Rakoczy

Załącznik  
do zarządzenia nr 25 Dziekana WTiICh ZUT z dnia 20 listopada 2020 r.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Logo Wydziału Technologii i Inżynierii Chemicznej | **OPRACOWAŁA:** Wydziałowa Komisja  ds. Jakości Kształcenia (WKJK) | **Wersja:** 2 | **Data zatwierdzenia:** 20.11.2020 r. | **Stron:** 4 |
| **WŁAŚCICIEL PROCEDURY:** Wydział Technologii i Inżynierii Chemicznej ZUT w Szczecinie | | **ZATWIERDZIŁ:** Dziekan WTiICh |

Wydziałowa procedura wykrywania plagiatów i naruszeń   
własności intelektualnej

1. Nazwa procedury

Wydziałowa procedura wykrywania plagiatów i naruszeń własności intelektualnej.

1. Cel i zakres procedury

Procedura określa zasady postępowania w przypadku wykrycia plagiatu i naruszeń własności intelektualnej na Wydziale Technologii i Inżynierii Chemicznej Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie.

1. Sposób postępowania

W pracach dyplomowych i doktorskich

* 1. W przypadku prac dyplomowych i doktorskich, złożonych na Wydziale, jako narzędzie służące weryfikacji ich oryginalności wykorzystywany jest Jednolity System Antyplagiatowy (JSA).
  2. Obowiązkowej procedurze weryfikacyjnej podlegają wszystkie pisemne prace dyplomowe inżynierskie i magisterskie oraz rozprawy doktorskie, powstające na Wydziale,   
     z wyłączeniem prac zawierających informacje podlegające ochronie na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych, zgodnie z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r.   
     o ochronie informacji niejawnych.
  3. Odpowiedzialnym za sprawdzenie pracy dyplomowej przy wykorzystaniu JSA jest promotor.
  4. Promotor zobowiązany jest do sprawdzenia pracy, umieszczonej przez studenta   
     w e-dziekanacie, w terminie 14 dni od daty jej złożenia.
  5. Promotor pracy przekazuje do dziekanatu raport ogólny, wygenerowany za pośrednictwem systemu JSA, wydrukowany w kolorze i podpisany, który stanowi ostateczne potwierdzenie, że w jego ocenie praca nie nosi znamion plagiatu.
  6. W wypadku, gdy po przeprowadzeniu oceny oryginalności pracy dyplomowej (na podstawie szczegółowego raportu z JSA z uwzględnieniem charakteru pracy, liczby i rodzaju wykorzystanych w pracy źródeł oraz możliwości dokonania manipulacji) zachodzi uzasadniona podstawa do stwierdzenia, że praca nosi znamiona plagiatu, promotor kieruje zawiadomienie do Dziekana, korzystając ze wzoru stanowiącego Załącznik 1 niniejszej procedury.
  7. Dziekan niezwłocznie powiadamia Rektora o konieczności wszczęcia postępowania wyjaśniającego.
  8. Dziekan lub osoba wyznaczona przez Dziekana opracowuje zbiorcze sprawozdanie roczne dotyczące liczby wykrytych plagiatów i naruszeń własności intelektualnej przez studentów, doktorantów i pracowników Wydziału, które następnie przekazuje do Wydziałowej komisji ds. jakości kształcenia.

**W przypadkach prac innych niż dyplomowe (w tym sprawozdania, prace etapowe, prace zaliczeniowe):**

* 1. Jako narzędzie służące weryfikacji oryginalności pozostałych prac zaleca się użycie Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA).
  2. W przypadku wykrycia plagiatu lub naruszenia własności intelektualnej przez studenta, doktoranta lub pracownika Wydziału, wymagane jest złożenie pisemnego wyjaśnienia wraz z opisem zaistniałej sytuacji do Dziekana.
  3. Dziekan niezwłocznie rozpatruje sprawę i w razie potrzeby powiadamia Rektora   
     o konieczności wszczęcia postępowania wyjaśniającego.

**Tryb postępowania wspólny dla obu przypadków:**

1. Dziekan lub osoba wyznaczona przez Dziekana opracowuje zbiorcze sprawozdanie roczne dotyczące liczby wykrytych plagiatów i naruszeń własności intelektualnej przez studentów, doktorantów i pracowników Wydziału, które następnie przekazuje do Wydziałowej komisji ds. jakości kształcenia.
2. Dokumenty związane
   * Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce
   * Kodeks Etyki Studenta Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
   * Uchwała nr 75 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego   
     w Szczecinie z dnia 28 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia statutu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
   * Zarządzenie Nr 1 Dziekana Wydziału Technologii i Inżynierii Chemicznej Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 2 kwietnia 2019 r. w sprawie procedury postępowania antyplagiatowego obowiązującego na Wydziale Technologii i Inżynierii Chemicznej.
   * Zarządzenie nr 8 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 31 stycznia 2019 r. w sprawie Procedury procesu dyplomowania w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie
   * Zarządzenie nr 16 Rektora ZUT w Szczecinie z dnia 3 kwietnia 2017 r. w sprawie podstaw funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz wytycznych do realizacji oceny jakości w obszarach tego systemu w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie
   * Zarządzenie nr 49 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 16 kwietnia 2020 r. w sprawie zasad składania prac dyplomowych w okresie wprowadzonego w kraju stanu epidemii
   * Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych
3. Załączniki

Załącznik 1: Opinia promotora dotycząca pracy dyplomowej

Załącznik nr 1  
do procedury postępowania antyplagiatowego na WTiICh ZUT

**Opinia promotora  
dotycząca pracy dyplomowej**

Oświadczam, że zapoznałem się z Raportem Szczegółowym wygenerowanym przez Jednolity System Antyplagiatowy (JSA) w odniesieniu do pracy dyplomowej:

**Imię i nazwisko studenta:**

**Nr albumu:** ………………… **Kierunek studiów:**

**Forma i stopień studiów:**

**Tytuł pracy:**  Po analizie Raportu Szczegółowego z badania JSA stwierdzam, że wykryte w pracy zapożyczenia są nieuprawnione i noszą znamiona plagiatu. W związku z tym uznaję pracę za niesamodzielną, nie dopuszczam jej do obrony oraz kieruję zawiadomienie do dziekana w celu rozpatrzenia sprawy

**Uzasadnienie[[1]](#footnote-1)\*:**

(data) (czytelny podpis promotora pracy dyplomowej)

1. \* obowiązek wypełnienia pola „Uzasadnienie” [↑](#footnote-ref-1)