

Zarządzenie Nr 20
Dziekana Wydziału Technologii i Inżynierii Chemicznej Zachodniopomorskiego
Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie
z dnia 21 października 2021 r.

w sprawie zadań Komisji programowych powołanych dla kierunków studiów
prowadzonych na Wydziale Technologii i Inżynierii Chemicznej ZUT

Na podstawie § 49 ust. 8 Regulaminu organizacyjnego Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie (Zarządzenie nr 77 Rektora ZUT z dnia 14 października 2019 r., z późn. zm.) oraz § 8 pkt. 8 zarządzenia nr 117 Rektora ZUT z dnia 4 września 2020 r. w sprawie zakresów obowiązków osób pełniących funkcje kierownicze na kadencję 2020 – 2024 (z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1.

Niniejsze zarządzenie określa zadania Komisji programowych powołanych dla kierunków studiów prowadzonych na WTiICh w okresie od 1 września 2020 r. do 31 sierpnia 2024 r.

§ 2.

Do zadań Komisji programowych powołanych dla kierunków studiów prowadzonych na WTiICh należy w szczególności:

1. Przygotowywanie wniosków w sprawie utworzenia nowych kierunków studiów, studiów podyplomowych oraz zaprzestania kształcenia na określonych kierunkach studiów.
2. Uaktualnianie istniejących planów studiów zgodnie z wymogami Ministerstwa Edukacji i Nauki, wytycznymi Polskiej Komisji Akredytacyjnej (PKA) oraz uchwałami i zarządzeniami aktualnie obowiązującymi w uczelni.
3. Przygotowywanie wniosków dotyczących zmian w programach studiów zgodnie z przyjętymi na Uczelni wytycznymi.
4. Zgłaszanie do władz dziekańskich propozycji zmiany osób prowadzących zajęcia.
5. Okresowy przegląd sylabusów przedmiotów realizowanych na wszystkich stopniach i latach prowadzonych studiów.
6. Kontrolowanie programów studiów realizowanych na Wydziale, w szczególności pod kątem:
 - a) zgodności treści programowych z osiąganymi efektami uczenia się,
 - b) właściwego doboru i sekwencji przedmiotów oraz form zajęć dydaktycznych wymaganych do osiągnięcia założonych efektów uczenia się,
 - c) weryfikacji treści kształcenia w celu unikania ich powtarzania się na kilku przedmiotach,
 - d) weryfikacji kompletności wypełnienia sylabusów oraz uzupełniania danych w systemie Sylabus PRK,

- e) sprawdzenia zgodności programów i planów studiów z obowiązującymi regulacjami prawnymi na Uczelni,
 - f) sprawdzenia poprawności informacji o programach i planach studiów podawanych do informacji publicznej.
7. Zatwierdzanie tematów prac dyplomowych oraz sprawdzanie ich zgodności z kierunkiem studiów oraz specjalnościami.
 8. Opracowywanie i aktualizowanie zestawów pytań na egzamin dyplomowy inżynierski i magisterski dla poszczególnych kierunków studiów i specjalności.
 9. Przygotowywaniu materiałów związanych z raportem samooceny i wizytacją PKA.
 10. Współpraca z Wydziałową Komisją ds. Jakości Kształcenia w zakresie funkcjonowania procedur dotyczących kształcenia oraz monitorowania jakości kształcenia na prowadzonych kierunkach studiów.
 11. Realizowanie innych zadań dotyczących procesu kształcenia studentów określonych przez Dziekana lub Wydziałowe Kolegium Opiniodawcze.
 12. Organizacja spotkania Komisji Programowych co najmniej raz na dwa miesiące.
 13. Sporządzanie sprawozdań z posiedzeń Komisji.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dziekan
Wydziału Technologii i Inżynierii Chemicznej

prof. dr hab. inż. Rafał Rakoczy