

	Nazwa procedury: Wydziałowa procedura okresowych przeglądów programów studiów		
Nr procedury: WTiCh/O-I/4/W	Wersja: 1	Data zatwierdzenia: 22.11.2016 r.	Stron: 3
OPRACOWAŁA: Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia (WKJK)	WŁAŚCICIEL PROCEDURY: Wydział Technologii i Inżynierii Chemicznej ZUT w Szczecinie		ZATWIERDZIŁ: Dziekan WTiCh

1. Cel i zakres procedury

Celem procedury jest ustalenie zasad i wskazanie parametrów branych pod uwagę przy dokonywaniu okresowych przeglądów programów studiów na Wydziale Technologii i Inżynierii Chemicznej ZUT w Szczecinie. Przyjęto, że przegląd programów studiów będzie obejmował analizę wyników ankiety uczelni, opinie studentów na temat godzinowego obciążenia pracą oraz wyniki statystyk z realizacji efektów kształcenia. Przeglądy programów studiów prowadzone będą co najmniej raz na rok.

2. Sposób postępowania

Lp.	Działanie	Opis	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1	Przygotowanie danych	Przegląd programu studiów danego kierunku będzie oparty na wynikach: - oceny osiągniętych efektów kształcenia w przedmiotach, - oceny efektów kształcenia przez interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych. - ankieta uczelni (<i>Załącznik 1</i>) – ocena organizacji i funkcjonowania (pytanie 14) - uwag nauczycieli odpowiedzialnych za przedmiot po corocznym przeglądzie sylabusów.	Prodziekan ds. ogólnych i nauki/ Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia	
2	Ocena osiągniętych efektów kształcenia w przedmiocie	Prodziekan ds. ogólnych i nauki po zapoznaniu się z wynikami, opracowanych zgodnie z procedurą wydziałową WTiCh/O-I/2/W, osiągniętych efektów kształcenia w przedmiotach oraz uwagami studentów i nauczycieli akademickich, przekazuje WKJK sprawozdania. WKJK przygotowuje, oddzielnie dla każdego kierunku i roku studiów, listę przedmiotów uszeregowaną wg wskaźnika niezaliczenia efektów kształcenia wraz z podaniem wskazanych przez nauczycieli przyczyn i trudności w ich osiągnięciu.	Prodziekan ds. ogólnych i nauki/ Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia	Do końca lutego danego roku
3	Ocena efektów kształcenia przez interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych	Prodziekan ds. ogólnych i nauki przekazuje Radzie Programowej, odpowiedniej dla kierunku studiów, sprawozdanie z opisem propozycji działań projakościowych. Sprawozdanie opracowane jest na podstawie badań, wykonanych zgodnie z procedurą WTiCh/O-I/3/W.	Prodziekan ds. ogólnych i nauki/ Rada Programowa	Do końca lutego danego roku
4	Opinia studentów na temat godzinowego obciążenia pracą w semestrze	Pełnomocnik Dziekana ds. Ankietyzacji po przeprowadzeniu, wśród studentów wybranych kierunków i lat studiów, ankiety (<i>Załącznik 2</i>) przekazuje opracowane w formie sprawozdania wyniki analizy WKJK. Badanie dotyczy procentowego podziału czasu pracy studenta na przygotowanie się do uzyskania przedmiotowych efektów kształcenia. Na podstawie danych komisja WKJK przygotowuje: - zestawienie przedmiotów dla każdego kierunku, - liczbę godzin pracy szacowaną przez studenta, - liczbę godzin pracy zaplanowaną w programie studiów,	Pełnomocnik Dziekana ds. Ankietyzacji/ Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia	Po zakończeniu każdego semestru

		- liczbę przypisanych do przedmiotu punktów ECTS.		
5	Wyniki ankiety uczelni	Na podstawie odpowiedzi udzielonych przez absolwentów w ankiecie uczelni (pytanie 14) należy wymienić przedmioty, w których według absolwentów najczęściej powtarzały się treści kształcenia.	Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia	Do końca lutego danego roku
6	Opracowanie wyników i sprawozdania	Na podstawie wyników zebranych zgodnie z punktem 2—5 należy, oddzielnie dla kierunku studiów przeprowadzić analizę uzyskanych danych. Wyniki opracować w formie sprawozdania i przekazać Prodziekanowi ds. ogólnych i nauki oraz Radom Programowym wszystkich kierunków studiów.	Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia	Do 31 maja danego roku

3. Dokumenty związane

- Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym z późniejszymi zmianami.
- Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia z dnia 26 września 2016 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów.
- Uchwała nr 36 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 27 kwietnia 2015 r. w sprawie wytycznych Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie dla rad wydziałów dotyczących programów studiów, w tym planów studiów.
- Uchwała nr 40 Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 26 września 2011 r. w sprawie wytycznych Senatu Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie dotyczących planów i programów studiów podyplomowych.
- Zarządzenie nr 82 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 15 grudnia 2011 r. w sprawie wprowadzenia jednolitych zasad sporządzania planów studiów i programów kształcenia w oparciu o krajowe ramy kwalifikacji dla szkolnictwa wyższego
- WTiCh/O-I/2/W – Procedura dokumentowania i oceny osiągniętych efektów kształcenia w przedmiocie,
- WTiCh/O-I/3/W – Procedura oceny efektów kształcenia przez interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych,
- Zarządzenie nr 4 Rektora Zachodniopomorskiego Uniwersytetu Technologicznego w Szczecinie z dnia 7 stycznia 2013 r. w sprawie wprowadzenia wzorów kwestionariuszy ankiet do oceny jakości procesu dydaktycznego, obowiązujących w procedurze „Zasady prowadzenia procesu ankietyzacji” w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.

4. Załączniki

Załącznik 1: Wzór ankiety uczelni.

Załącznik 2: Wzór wydziałowej ankiety: Ocena ilości czasu pracy potrzebnego do uzyskania efektów kształcenia w danym przedmiocie.

5. Wykaz zmian

Edycja nr	Data edycji	Opis zmiany
1.	11.07.2017	Zmiana nazwy procedury: z „Procedura okresowych przeglądów programów studiów” na „Wydziałowa procedura okresowych przeglądów programów studiów”.
2.	11.07.2017	Zmiana nazwy właściciela procedury: z „Wydział Technologii i Inżynierii Chemicznej” na „Wydział Technologii i Inżynierii Chemicznej ZUT w Szczecinie”
3.	11.07.2017	Zmiana w punktach od 1 do 6, kolumna – odpowiedzialni: z „WKJK” na „Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia” Zmiana w punkcie 2,3 i 5, kolumna – termin realizacji: z „Do końca lutego” na „Do końca lutego danego roku” Zmiana w punkcie 2,3 i 5, kolumna – termin realizacji: z „Do końca maja” na „Do 31 maja danego roku”

Wzór

ANKIETA UCZELNI

Ocena organizacji i funkcjonowania

Szanowni Państwo,

zwracamy się do Państwa z prośbą o wypełnienie niniejszej ankiety. Jej celem jest poznanie Waszej opinii o najważniejszych kwestiach dotyczących organizacji i jakości kształcenia w naszej uczelni, zwłaszcza przebiegu procesu kształcenia.

Ankieta jest w pełni anonimowa. Jej wyniki posłużą usprawnieniu procesu kształcenia w Zachodniopomorskim Uniwersytecie Technologicznym w Szczecinie.

W imieniu władz ZUT
dziękujemy za pomoc
Dział Kształcenia

Prosimy o ocenę	Skala ocen gdzie „1” jest oceną najniższą, a „5” jest oceną najwyższą					Nie mam zdania
	1	2	3	4	5	
1) rozkładu zajęć dydaktycznych						
2) systemu oceny postępów w nauce						
3) jakości funkcjonowania administracji uczelnianej						
4) jakości obsługi w dziekanacie						
5) zaplecza bibliotecznego						
6) jakości i dostępności infrastruktury mieszkaniowej w ramach osiedla studenckiego						
7) możliwości korzystania z Internetu na terenie uczelni						
8) zasad korzystania z pomocy materialnej						
9) działalności organów samorządów studenckich						
10) form spędzania wolnego czasu (infrastruktura sportowa i oferta kulturalna)						
11) integracji środowiska studenckiego i atmosfery towarzyszącej życiu studenckiemu						
12) Proszę podać imię i nazwisko najlepszego Pana/Pani zdaniem nauczyciela akademickiego:						
13) Proszę podać nazwę przedmiotu, który wzbudził Pana/Pani największe zainteresowanie:						
14) Proszę podać nazwy przedmiotów, w których Pana/Pani zdaniem powtarzały się najczęściej treści kształcenia:						

Wzór

Ankieta WTiCh

Ocena ilości czasu pracy potrzebnego do uzyskania efektów kształcenia w danym przedmiocie

Szanowni Państwo,

zwracamy się do Państwa z prośbą o wypełnienie niniejszej ankiety. Jej celem jest poznanie Waszej opinii o ilości czasu potrzebnego do uzyskania efektów kształcenia w danym przedmiocie.

Ankieta jest w pełni anonimowa. Jej wyniki posłużą usprawnieniu procesu kształcenia na Wydziale Technologii i Inżynierii Chemicznej.

W imieniu władz WTiCh
dziękujemy za pomoc
WKJK

Przedmiot:

Nr	Pytanie	Przybliżona ilość godzin
1.	Proszę określić rzeczywistą liczbę godzin tzw. kontaktowych (ilość godzin w tygodniu pomnożona przez ilość tygodni nauki) tj. uwzględniając nieobecności na zajęciach.	
2.	Proszę określić czas spędzony na indywidualnej nauce lub nauce w grupie: praca w laboratorium, zbieranie potrzebnych materiałów, pisanie prac i projektów, przygotowanie się do zajęć w domu, czyteln.	
3.	Proszę określić czas potrzebny do przygotowania się oraz udziału w egzaminach.	

Uzyskana ocena:.....